

Согласовано  
Председатель Совета учащихся

*[Подпись]*



Утверждено  
от 31.08.2017 г.  
А. Пунжаренга

Принято на  
заседании пед. совета  
Протокол № 4  
« 31 » 08 2017 г.

## Положение о совете учащихся в МБОУ Нечкинской СОШ

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 3, статья 26, пункт 6), на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава Учреждения (далее – ОУ).

1.2. Совет учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ по инициативе учащихся.

1.3. Совет создан в целях содействия развитию инициативы коллектива учащихся.

### 2. Основные функции Совета.

2.1. Основными функциями Совета являются:

2.1.1. Планирование своей деятельности.

2.1.2. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

2.1.3. Представление и защита прав и интересов учащихся.

### 3. Задачи Совета.

3.1. Осуществление:

- координации деятельности членов классных советов учащихся;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- контроля деятельности классных советов учащихся;
- контроля соблюдения учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;

- изучения и распространения передового опыта деятельности  
ученического управления;

- представления интересов учащихся;

### 3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического  
управления;

- деятельности классных советов учащихся;

- изучения учащимися нормативно-правового обеспечения  
образовательного процесса;

### 3.3. Участие в:

- разработке предложений по совершенствованию образовательного  
процесса;

- установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;

- организации внешкольных мероприятий;

### 3.4. Содействие:

- реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;

- разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

## 4. Права Совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим  
Положением, Совет имеет право:

### 4.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;

- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения  
деятельности органов ученического управления;

- с предложениями по улучшению организации образовательного  
процесса;

### 4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

- разработке локальных нормативных актов ОУ в пределах своей  
компетенции;

- установлении требований к одежде учащихся;

- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;

...более половины его членов.  
6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации ОУ.

6.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех учащихся ОУ;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов ОУ

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета.

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ОУ.

Протоколы хранятся в составе отдельного дела у председателя Совета.

8.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

## 5. Ответственность Совета.

5.1. Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;
- действующего законодательства, устава и иных локальных актов учреждения.

## 6. Формирование Совета и организация его работы.

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5-11-х классов, выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года.

6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются распоряжением заместителя директора по воспитательной работе.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией учреждения.

6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;
- в выборе учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

#### 4.3. Пользоваться:

- материально-технической базой ОУ и иных организаций, сотрудничающих с учреждением, по согласованию с администрацией;
- информационными средствами ОУ (стендами, печатными изданиями);
- организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

#### 4.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета;

#### 4.5. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией учреждения по мере необходимости;
- сбор предложений учащихся к администрации учреждения и его коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

- изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления;
- представления интересов учащихся;

### 3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления;
- деятельности классных советов учащихся;
- изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

### 3.3. Участие в:

- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- организации внешкольных мероприятий;

### 3.4. Содействие:

- реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

## 4. Права Совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

### 4.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

### 4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов ОУ в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде учащихся;